

Министерство образования и науки Республики Дагестан

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»**



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор колледжа

М.Ч.Муслимов

Приказ директора № 53д от 10.03.2017 г

Положение

**о структурном подразделении
ГБПОУ РД «Колледж машиностроения
им. С.Орджоникидзе»**

Каспийск, 2017г.

**Положение
о структурном подразделении ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и
сервиса им. С.Орджоникидзе»**

1. Общие положения

1.1. Положение о структурном подразделении ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013г. №464)
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС) по реализуемым в колледже специальностям;
- Уставом государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Республиканский инженерный колледж имени С. Орджоникидзе» (далее – колледж).

1.2. Структурное подразделение является самостоятельной административной, производственной или другой штатной единицей колледжа.

1.3. Структурное подразделение создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом колледжа.

1.4. Структурное подразделение подчиняется директору или одному из его заместителей.

1.5. Структурное подразделение возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора колледжа. Обязанности руководителя структурного подразделения определяются директором.

1.6. Работники структурного подразделения назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом директора колледжа. Обязанности

работника структурного подразделения определяются руководителем структурного подразделения и утверждаются директором колледжа.

1.7. В своей деятельности структурное подразделение руководствуется:

- Законодательством Российской Федерации;
- Законодательством Республики Дагестан;
- Уставом колледжа;
- настоящим Положением;
- приказами и распоряжениями директора колледжа.

2. Состав структурного подразделения

2.1. Состав и штатное расписание структурного подразделения утверждает директор колледжа по согласованию с Учредителем.

2.2. Структурное подразделение может иметь в своем составе функциональные единицы: отделы, службы и др.

2.3. Функции и задачи подразделения определяются приказом директора, обязанности их работников — должностными инструкциями.

3. Права структурного подразделения

Структурное подразделение имеет право:

3.1. Участвовать в обсуждении проектов решений директора по совершенствованию системы управления колледжем.

3.2. Инициировать и проводить совещания по учебным, административно-правовым, организационным и другим вопросам.

3.3. Распоряжаться вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом колледжа.

3.4. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т. д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций; давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений работникам колледжа.

3.5. Участвовать в служебных совещаниях различного уровня при обсуждении вопросов, касающихся исполняемых работниками структурного подразделения должностных обязанностей.

4. Ответственность структурного подразделения

4.1. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение подразделением функций и задач, предусмотренных настоящим Положением, работники структурного подразделения несут в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РФ.

4.2. На руководителя структурного подразделения возлагается персональная ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.3. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб колледжу.

4.4. Персональная ответственность других работников структурного подразделения устанавливается их должностными инструкциями.

**Структурные подразделения
ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»**

№ п/п	Наименование	Руководители, ответственные сотрудники
1	Бухгалтерия	Левенец Н.В. – гл. бухгалтер
2	Отдел кадров	Алилмагомедова А.Г. –начальник отдела кадров
3	Библиотека	Гурбаева Н.Г. – заведующая библиотекой
4	Технологическое отделение	Магомедова А.З. – заведующая отделением
5	Отделение экономики и машиностроения	Шевцова Т.Н. – заведующая отделением
6	Заочное отделение	Гитинов Ш.З. – заведующий отделением
7	Учебно-производственные мастерские	Магомедова М.М. – заведующая УПМ