

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД
«Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

СОГЛАСОВАНО

Председатель государственной
экспертно-методической комиссии
главный технолог АО «Завод им. Гаджиева»



Исмаилов М.А.

Подпись ФИО

«09» 10 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КМИС



Л.Ю.Шабанова

Подпись ФИО

Приказ № 819 от «30» 10 2024г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
выпускников по специальности среднего профессионального образования
15.02.08 Технология машиностроения
на 2024-2025 учебный год

Квалификация выпускника: **Техник**
Форма обучения – **очная, заочная**

Рассмотрено на заседании педагогического совета ГБПОУ РД «Колледж машиностроения
и сервиса им. С.Орджоникидзе» «29» 10 2024г., протокол № 2

2024г.

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников составлена на основе:

- требований ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №350 от 15 апреля 2014г. (в ред. от 13.07.2021г.) (зарегистрирован Министерством Юстиции РФ 22.07.2014 г. №33204)
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ №800 от 08 ноября 2021г (в ред. приказа Министерства просвещения РФ от 05.05.2022г №311)

Организация разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение РД «Колледж машиностроения и сервиса им.С.Орджоникидзе»

Разработчик: Гасаналиев И.М- преподаватель, председатель цикловой комиссии «Технология машиностроения» ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им.С.Орджоникидзе»

Одобрено на заседании цикловой комиссии

Протокол № 2 от «3» 10 2024г.

Председатель цикловой комиссии  Гасаналиев И.М

Содержание

1. Общие положения	4
2. Формы государственной итоговой аттестации	7
3. Процедура проведения государственной итоговой аттестации	8
4. Условия реализации программы ГИА	10
5. Оценивание результатов ГИА	16
6. Особенности проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
7. Порядок апелляции	19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа ГИА является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе» по специальности 15.02.08 Технология машиностроения.

Согласно ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014 г. №350 (с изменениями от 13.07.2021г.), выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена.

Таблица 1. Соотнесение основных видов деятельности и квалификаций специалиста среднего звена при формировании образовательной программы

Основные виды деятельности	Наименование квалификации специалиста среднего звена
Разработка технологических процессов изготовления деталей машин	Техник
Организация производственной деятельности структурного подразделения	Техник
Внедрение технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля	Техник
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Техник

Программа Государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РД "Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе" (далее - Колледж) разработана в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 59);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014 г. № 350 и зарегистрированного в Министерстве юстиции России 22 июля 2014 г. рег. № 33204 (с изменениями от 13.07.2021);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 800 от 08 ноября 2021 г. (в редакции Приказа Министерства просвещения РФ от 05.05.2022г. № 311);
- Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»;
- Уставом ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С. Орджоникидзе»;
- Рабочим учебным планом по специальности 15.02.08 Технология машиностроения (год начала подготовки - 2021 год).

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 15.02.08 Технология машиностроения на 2024/2025

учебный год.

ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы, которая проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Цель государственной итоговой аттестации - установить соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом дополнительных требований образовательного учреждения по специальности.

В результате освоения образовательной программы, соответствующей требованиям ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основному виду деятельности, указанному в ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения:

Разработка технологических процессов изготовления деталей машин

ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей

ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.

ПК 1.3. Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции

ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей

ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей

Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения

ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения

Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществлении технического контроля

ПК 3.1. Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей

ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации

2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения в 2025 году проводится в форме защиты дипломного проекта.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию — 216 часов.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году: с 17 мая 2025 года по 28 июня 2025 года.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

Программа государственной итоговой аттестации по специальности разрабатывается ежегодно цикловой комиссией по специальности, рассматривается на Педагогическом совете, утверждается директором Колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академические задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

3. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Дипломные проекты выполняются студентами в организациях, предприятиях Республики.

Разрабатываются графики выполнения ДП с указанием объемов и сроков выполнения всех этапов работы.

Примерный график выполнения дипломного проекта:

№	Наименование этапа	Сроки сдачи
1.	Выбор темы	Январь – февраль
2.	Подбор литературы по теме ДП и ее изучение	с 06.04 по 12.04.2025
3.	Составление плана ДП и согласование его с руководителем	с 13.04 по 19.04.2025
4.	Разработка и представление на проверку введения	с 20.04 по 26.04.2025
5.	Разработка и представление, на проверку первой главы работы	с 27.04 по 03.05.2025
6.	Разработка и представление на проверку второй главы работы с учётом материала, полученного на производственной (преддипломной) практике. Проверка заключения исследования	с 04.05 по 10.05.2025
7.	Разработка и представление на проверку третьей главы работы	с 11.05 по 17.05.2025
8.	Корректировка недостатков, устранение замечаний	с 18.05 по 25.05.2025
9.	Подготовка автореферата и презентации к предзащите. Переплетение	с 26.05 по 31.05.2025
10.	Оформление отзыва руководителя ДП	с 26.05 по 04.06.2025
11.	Предварительная защита ДП на заседании ПЦК	с 10.06 по 13.06.2025
12.	Предоставление ДП в учебную часть	14.06.2025
13.	Защита дипломного проекта	с 15.06 по 28.06.2025

В действия обучающегося входят:

- представление к проверке в установленные графиком сроки объема и содержания выполненной работы;
- самостоятельное принятие решений по определению способа решения * профессиональной задачи на основе действующих нормативных правовых документов, технических норм, современных методов исследовательской деятельности и рекомендаций руководителя;
- соблюдение требований к структуре, оформлению и содержанию дипломного проекта;
- своевременное представление дипломного проекта для прохождения нормоконтроля;
- своевременное представление завершённого дипломного проекта руководителю для составления отзыва на нее;
- формирование пакета сопровождающих документов (в папке-скоросшивателе);
- подготовка доклада и презентации для выступления на защите;
- подготовка портфолио образовательных достижений к представлению ГЭК (в случае наличия).

Нормоконтроль – контроль выполнения документации (ДП) в соответствии с правилами и требованиями, установленными нормативными документами. Нормоконтроль проводится в целях соблюдения единых требований к оформлению и структуре ДП, достижения высокого уровня культуры оформления и представления исследовательского материала, достижения единообразия в оформлении ДП. Нормоконтролю подлежат дипломные

проекты, приложения к ~ ним, пояснительные записки к дипломным проектам, выносимые на защиту.

К дипломному проекту выпускник прилагает отзыв руководителя.

Письменный отзыв руководителя содержит краткое заключение о ходе выполнения дипломной работы по следующим критериям:

- соблюдение графика выполнения дипломного проекта;
- владение методами сбора, обработки и использования информации, применение информационно-коммуникационных технологий в ходе исследования;
- соответствие цели и содержания заявленной теме исследования, точность формулировки цели исследования;
- использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках в работе над исследованием;
- соответствие выводов поставленным задачам, логичность и обоснованность выводов исследования;
- степень самостоятельности обучающегося;
- соблюдение установленных требований к дипломному проекту (структура, объем и оформление, грамотность, стиль изложения, качество иллюстративного материала);
- заключение об имеющихся в дипломном проекте недостатках;
- вывод о возможности дать положительный отзыв о дипломном проекте;
- Решение руководителя о возможности допуска ДП к защите и присвоения её автору квалификации «техник» по специальности 15.02.08 Технология машиностроения среднего профессионального образования.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломный проект в государственную экзаменационную комиссию. При наличии отрицательного отзыва ДП не допускается к защите. Решение о допуске ДП к защите в ГЭК принимается не позднее, чем за пять рабочих дней до установленных приказом директора сроков защиты ДП. Неправильно оформленные работы, работы с грамматическими ошибками и неисправленными опечатками, серьезными нарушениями режима сдачи ДП к защите не допускаются.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.

Государственная экзаменационная комиссия

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), созданной в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 800 от 08 ноября 2021 г. (в редакции Приказа Министерства просвещения РФ от 05.05.2022г. № 311) и Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе».

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования и науки Республики Дагестан, в ведении которого находится колледж, по его представлению.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня подготовки (образовательных достижений) выпускника в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа о .. профессиональном образовании;
- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации образовательных программ, осуществляемых в Колледже на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования.

После окончания ГИА государственная экзаменационная комиссия в лице ее председателя составляет отчет о работе. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственных экзаменационных комиссий;
- перечень форм ГИА по основной профессиональной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов ГИА;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос

председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение Государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом. В протоколе фиксируются: итоговая оценка дипломного проекта, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Колледжа в течение 5 лет. Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора Колледжа.

Документы, предоставляемые государственной экзаменационной комиссией, используемые на заседаниях ГЭК

До начала работы комиссии, технический секретарь ГЭК проверяет наличие следующих документов, необходимых для работы комиссии:

- федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 15.02.08 среднего профессионального образования и дополнительные требования Колледжа по специальности;
- программа государственной итоговой аттестации;
- требования к ДП;
- критерии оценки знаний;
- приказ об утверждении тем ДП, руководителей;
- приказ директора ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сведения об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- журнал протоколов заседаний ГЭК;
- текст ДП в сброшюрованном виде;
- текст отзыва научного руководителя;

Защита дипломных проектов

Для публичной защиты дипломного проекта студент должен предоставить в ГЭК следующие документы:

- текст дипломного проекта, оформленный в соответствии с требованиями, с подписью руководителя;
- отзыв научного руководителя, оформленный в соответствии с требованиями, с оценкой руководителя с личной подписью;

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

На защиту дипломного проекта отводится до 1 академического часа на одного студента.

Процедура защиты включает:

- доклад студента (10-15 минут);
- чтение отзыва;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ДП, если они присутствуют на заседании ГЭК.

При определении итоговой оценки дипломного проекта учитываются: доклад выпускника по каждому разделу ДП, ответы на вопросы, отзыв руководителя.

Результаты защиты дипломного проекта определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на дипломный проект.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в число обучающихся колледжа на период времени, установленный колледжем, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломного проекта, выдается справка об обучении установленного образца. Она обменивается на диплом в соответствии с решением Государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом дипломного проекта.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами.

Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

Для определения качества дипломного проекта устанавливаются следующие основные показатели ее оценки:

- обоснование теоретической и/или практической актуальности темы исследования;
- соответствие сформулированной цели теме исследования, соответствие цели поставленным задачам;
- соответствие содержания теме исследования;
- владение методами сбора, обработки и использования информации, применение информационно-коммуникационных технологий в ходе исследования;
- наличие теоретического и эмпирического материала, описание эмпирической базы;
- полнота раскрытия заявленной темы и решения поставленных задач;
- соответствие выводов исследования поставленным задачам, логичность и обоснованность выводов;

- стилистика и орфография текста должна соответствовать научному формату работы;
- объем и структура дипломного проекта соответствует требованиям.
- На защите дипломного проекта выпускник должен продемонстрировать:
- эффективное взаимодействие с членами ГЭК (деловой стиль поведения, уверенная манера излагать материал, умение отстаивать свою точку зрения, акцентировать внимание на важных моментах);
- умение осуществлять коммуникацию на государственном языке Российской Федерации;
- владение методами сбора, обработки и использования информации, применение информационно-коммуникационных технологий в ходе защиты (представление презентации, программного продукта);
- овладение системой знаний по специальности, в том числе свободное владение материалом дипломного проекта, готовность дать правильный лаконичный ответ на дополнительные вопросы ГЭК по теме исследования.

При оценке дипломного проекта дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты дипломного проекта, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его дипломного проекта.

При определении окончательной оценки ДП учитываются:

- оценка выступления студента по каждому разделу ДП;
- оценка ответов студента на вопросы членов ГЭК.

Хранение дипломных проектов

Выполненные студентами дипломные проекты хранятся после их защиты в образовательном учреждении пять лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора Колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании ДП. Списание ДП оформляется соответствующим актом.

Лучшие ДП, представляющие учебно-методическую ценность, используются в качестве учебных пособий в кабинетах образовательного учреждения.

По запросу предприятия, учреждения, организации руководитель образовательного учреждения имеет право разрешить снимать копии ДП студентов.

Требования к дипломным работам

Нормативные и методические основания:

- ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.
- ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам
- ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления
- ГОСТ 2.111-68 Единая система конструкторской документации. Нормоконтроль

Структура и объем дипломного проекта

В дипломном проекте должны содержаться следующие структурные элементы в порядке их следования:

- отзыв руководителя (вкладывается);
- титульный лист;
- задание на проект;
- реферат;
- содержание;
- введение;
- основная часть (теоретическая и практическая часть);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- графический материал (при наличии).

В введении, раскрываются актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.

В теоретической части содержатся теоретические основы изучаемой проблемы, дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений.

Практическая часть должна наиболее полно отразить умение студента-выпускника самостоятельно и инициативно решать поставленные задачи в области технологии машиностроения. Вопросы, решаемые в данном разделе, требуют углубленной проработки. Разрабатываются и исследуются методы получения заготовок и маршрутно-операционные технологические процессы изготовления деталей машин.

Заключение содержит основные выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов. Выводы должны быть соотнесены с перечнем тех вопросов, которые отражены во введении.

Список литературы должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами и содержать не менее 20 наименований источников. Список используемой литературы оформляется по алфавиту с соблюдением очередности: официальные материалы (законы и т.д.), - монографии и статьи, электронные ресурсы. В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке работы.

Приложения содержат вспомогательный материал, не включенный в основную часть работы (таблицы, схемы, экранные формы программного продукта, листинг кода).

Рекомендуемый объем дипломного проекта — не менее 40 и не более 50 страниц печатного текста (без приложений). Объем работы определяется, прежде всего, задачей раскрытия темы исследования, необходимостью полной реализации поставленных задач, целей и обоснования полученных научных результатов.

Тематика дипломных проектов

Тема дипломного проекта соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ СПО по специальности 15.02.08 Технология машиностроения:

- 1) ПМ. 01. Разработка технологических процессов изготовления деталей машин
- 2) ПМ. 02. Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

Тематика дипломного проекта разрабатывается цикловой комиссией с учетом заявок предприятий (организаций), с учетом ежегодной ее корректировки.

Дипломный проект должен, иметь прикладной характер, актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Дипломный проект может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

Темы дипломных проектов с указанием руководителей закрепляются за студентами приказом директора не позднее, чем за 3 месяца до срока защиты ДП в ГЭК.

По утвержденным темам руководители ДП разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. ДП проектного характера может быть выполнена группой студентов, при этом задания разрабатываются руководителем отдельно для каждого студента.

Задания на ДП рассматриваются цикловой комиссией по специальности, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Задание на дипломный проект выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задание на дипломный проект сопровождается консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задача, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

Тематика дипломных проектов представлена в Приложении 1 к Программе ГИА.

5. ОЦЕНИВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГИА

Результаты защиты дипломный проект определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

«Отлично» выставляется за работу, выполненную в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, не содержит ошибок. Работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями. Работа выполнена с использованием современных методов получения заготовок, технологий механической обработки деталей машин с использованием современных высокопроизводительных многоцелевых станков с ЧПУ, с использованием современных систем автоматизированного проектирования и программирования в системе CAD/CAM. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. На защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, сопровождает доклад презентацией, аргументировано, легко и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Хорошо» выставляется за работу, выполненную в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, но содержит незначительные ошибки. Работа содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными расчетами, предложениями. Работа выполнена с использованием современных методов получения заготовок, технологий механической обработки деталей машин с использованием современных высокопроизводительных многоцелевых станков с ЧПУ, с использованием современных систем автоматизированного проектирования и программирования в системе CAD/CAM. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя, но содержащие некоторые рекомендации и не существенные замечания. На защите работы обучающийся показывает достаточные знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, сопровождает доклад презентацией, без особых затруднений и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Удовлетворительно» выставляется за работу, выполненную не в полном объеме в соответствии с заданием, содержит незначительные ошибки. Работа содержит теоретическую базу, характеризуется некоторым нарушением логичности и последовательности изложения материала, не вполне обоснованными расчетами, предложениями. Работа выполнена с использованием современных методов получения заготовок, технологий механической обработки деталей машин с использованием современных высокопроизводительных многоцелевых станков с ЧПУ, с использованием современных систем автоматизированного проектирования и программирования в системе CAD/CAM. Нарушены требования к оформлению работы. В отзыве руководителя имеются рекомендации и замечания по содержанию работы. На защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

«Неудовлетворительно» выставляется, если работа выполнена не в соответствии с заданием, содержит существенные ошибки. Работа содержит слабую теоретическую базу, характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных расчетов. Нарушены требования к оформлению работы. В отзыве, руководителя имеются существенные критические замечания по содержанию работы. На защите обучающийся затрудняется отвечать на вопросы членов ГЭК, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации,
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии),
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей,
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения демонстрационного экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК.

Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N311)

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность. Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии.

Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки,

установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания ГЭК.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Тематика дипломных проектов

1. Проектирование участка механической обработки детали - Вал шестерня 255.030.112
2. Проектирование участка механической обработки детали - Наконечник КФ 350.044
3. Проектирование участка механической обработки детали - Вал шестерня СКР 052.114
4. Проектирование участка механической обработки детали - Вал ведущий 731.144
5. Проектирование участка механической обработки детали - Вал шестерня 280.020.032
6. Проектирование участка механической обработки детали - Вал первичный 297.030.044
7. Проектирование участка механической обработки детали - Крышка 797.054
8. Проектирование участка механической обработки детали - Корпус СКР 052.077
9. Проектирование участка механической обработки детали - Вал шестерня 731.4092
10. Проектирование участка механической обработки детали – Кулиса КФ 749.054
11. Проектирование участка механической обработки детали - Фланец МВУ 40.03.54
12. Проектирование участка механической обработки детали - Фланец 731.0549
13. Проектирование участка механической обработки детали – Поршень 797.4032
14. Проектирование участка механической обработки детали – Крышка 797.054
15. Проектирование участка механической обработки детали – Фланец 797.5042
16. Проектирование участка механической обработки детали - Крышка МВУ 50.03.43
17. Проектирование участка механической обработки детали – Крышка 280.020.054
18. Проектирование участка механической обработки детали – Корпус КФ 420.056
19. Проектирование участка механической обработки детали – Рычаг 797.025
20. Проектирование участка механической обработки детали – Корпус 731.044
21. Компьютерно-интегрированная подготовка технологии изготовления детали «Корпус» в системе CAD/CAM