

Договор № 28/24

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Каспийск

« 02 » 09 2024 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Колледж машиностроения и сервиса им.С.Орджоникидзе», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Шабановой Людмилы Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Каспийский завод точной механики», именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице генерального директора Фетуллаева Шарафудина Бейдуллаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация проведения практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение, по профессии 15.01.33 Токарь на станках с числовым программным управлением в помещении Профильной организации.

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в трех дневный срок сообщить об этом в Профильную организацию;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. направить обучающихся на практику в сроки, предусмотренные календарным графиком проведения практики.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать обучающимся необходимые условия для выполнения программы практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Проводить оценку условий труда на рабочих местах обучающихся;

2.2.2. назначить ответственного лица, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене руководителя практики в пункте 2.2.2. в трех дневный срок сообщить об этом в Организацию;

2.2.4. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.5. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами Профильной организации, регламентирующими выполнение определенных заданий, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.2.6. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности;

2.2.7. предоставить обучающимся и руководителю по практической

подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.8. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю практики от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий проведения практики требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практики, приостановить проведение практики в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Акционерное общество
«Каспийский завод точной
механики»

Адрес: 368300, Республика
Дагестан, город Каспийск,
ул. Хизроева, д.1

ИНН 0545002503
КПП 055401001
ОГРН 1020502132353
Тел. +7 (964) 011-77-70
e-mail: kztml-market@mail.ru

Генеральный директор



Ш.Б. Фетуллаев

Организация:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса
им. С.Орджоникидзе»

Адрес: Республика Дагестан,
г. Каспийск, ул. Амет-хан Султана, 6

ИНН 0545011635
ОГРН 1020502130439
Тел. 8(8246)5-19-32
e-mail: dagmt@mail.ru

Директор



Шабанова Л.Ю.

Компонент образовательной программы	Наименование образовательного структурного подразделения Колледжа, направление подготовки (специальность)	Курс	Количество ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки	
				Начало	Окончание
Производственная практика ПМ 01 Изготовление деталей на металлорежущих станках различного вида и типа по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	ГБПОУ РД «КМиС им. С.Орджоникидзе» профессия 15.01.33 «Токарь на станках с программным управлением»	2 курс		10.03.25г.	31.03.2025г
Производственная практика ПП.02 Разработка управляющих программ для станков с числовым ПУ	ГБПОУ РД «КМиС им. С.Орджоникидзе» профессия 15.01.33 «Токарь на станках с программным управлением»	2 курс		14.04.25г.	30.04.25г.
Производственная практика ПМ 03 Изготовление деталей на металлорежущих станках с программным управлением по стадиям технологического процесса в соответствии с требованиями охраны труда и экологической безопасности	ГБПОУ РД «КМиС им. С.Орджоникидзе» профессия 15.01.33 «Токарь на станках с программным управлением»	2 курс		30.05.25г.	19.06.25г.

Профильная организация:

Акционерное общество
«Каспийский завод точной
механики»



Генеральный директор

Ш.Б. Фетуллаев

Организация:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса
им. С.Орджоникидзе»



Директор

М.П.

Шабанова Л.Ю.

Компонент образовательной программы	Наименование образовательного структурного подразделения Колледжа, направление подготовки (специальность)	Курс	Количество/ ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки	
				Начало	Окончание
Производственная практика ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	3 курс		10.03.2025г	24.03.2025г
Производственная практика ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности	ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	3 курс		27.03.2025г	16.04.2025г

Профильная организация:

Акционерное общество
«Каспийский завод точной механики»

Генеральный директор

М.П.



Ш.Б. Фетуллаев

Организация:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Директор

М.П.



Л.Ю. Шабанова

Компонент образовательной программы	Наименование образовательного структурного подразделения Колледжа, направление подготовки (специальность)	Курс	Количество/ ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки	
				Начало	Окончание
Производственная практика ПМ.08 Разработка дизайна веб-приложений	ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»	3 курс		10.02.2025г	09.03.2025
				12.01.2025г	09.02.2025г.
Производственная практика ПМ.05 Проектирование и разработка информационных систем	ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»	4 курс		09.09.2024г	05.10.2024г.
				07.10.2024г	03.11.2024г.
Преддипломная практика ПМ.09 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений	ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» специальность 09.02.07 «Информационные системы и программирование»	4 курс		28.03.2025г	20.04.2025г.

Профильная организация:

Акционерное общество
«Каспийский завод точной
механики»

Генеральный директор



Ш.Б. Фетуллаев

Организация:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса
им. С.Орджоникидзе»

Директор



М.П.

Л.Ю. Шабанова

Приложение №4
к Договору
о практической подготовке обучающихся
от «__» __.202__ г. №_____

Компонент образовательной программы	Наименование образовательного структурного подразделения Колледжа, направление подготовки (специальность)	Курс	Количество/ ФИО обучающихся	Сроки практической подготовки	
				Начало	Окончание
Производственная практика ПМ.01 Осуществление организационного и документационного обеспечения деятельности организации	ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	2 курс Д-233/1		06.06.2025г	12.06.2025г
Производственная практика ПМ.02 Организация архивной работы по документам организаций различных форм собственности	ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» специальность 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	2 курс Д-233/1		13.06.2025г	26.06.2025г

Профильная организация:

Акционерное общество
«Каспийский завод точной механики»

Генеральный директор



Ш.Б. Фетуллаев

М.П.

Организация:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Директор



М.П.

Шабанова Л.Ю.

№ п/п	Помещение профильной организации	Адрес местонахождения
1.	Акционерное общество «Каспийский завод точной механики»	368300, Республика Дагестан, город Каспийск, ул. Хизроева, д.1
2.		
3.		
4.		

Профильная организация:

Акционерное общество
«Каспийский завод точной
механики»

Организация:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Республики Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса
им. С.Орджоникидзе»

Генеральный директор

М.П.



Ш.Б. Фетуллаев

Директор

М.П.



Л.Ю. Шабанова